



دليل التظلم أمام لجنة الفصل في المخالفات والمنازعات الضريبية



لجنة الفصل
في المخالفات والمنازعات الضريبية





تختص اللجنة بالفصل في:

**الفصل في اعتراضات ذوي الشأن
على القرارات الصادرة من هيئة
الزكاة والضريبة والجمارك**
تطبيقاً لأحكام الأنظمة الضريبية ولوائحها،
والقرارات والتعليمات الصادرة بناءً عليها

**المخالفات والمنازعات ودعاوى
الحقن العام والخاص**
الناشئة عن تطبيق أحكام الأنظمة
الضريبية ولوائحها، والقرارات والتعليمات
الصادرة بناءً عليها

وتتضمن صلاحياتها

التحقيق والفصل في الدعاوى الزكوية والضريبية



فرض
العقوبات



إصدار
القرارات



الأمر بتقديم الأدلة
والوثائق



استدعاء
الشهود

وفقاً للمرسوم الملكي رقم (م / 113)

عن دوائر الفصل

لجنة الفصل تتضمن عدداً من الدوائر، تختص كل منها في أحد الأنظمة الضريبية

دوائر الفصل في مخالفات ومنازعات ضريبة الدخل

وتتولى النظر في الاعتراضات المقدمة ضد القرارات الصادرة من هيئة الزكاة والضريبة والجمارك في شأن الربوط الزكوية * بموجب البند (ثالثاً) الصادر بالموافقة على قواعد عمل لجان الفصل في المخالفات والمنازعات الضريبية

دائرة الفصل في مخالفات ومنازعات ضريبة القيمة المضافة

دائرة الفصل في مخالفات ومنازعات ضريبة السلع الانتقائية



● دائرة ضريبة السلع الانتقائية

● دوائر ضريبة القيمة المضافة

● دوائر ضريبة الدخل

يتاح للأشخاص المقيمين خارج المناطق التي تضم دوائر لجان الفصل، أو من يتعذر عليهم المثول حضورياً، الاستفادة من خدمة التقاضي عن بعد من خلال البوابة الإلكترونية للأمانة العامة، وحضور الجلسات عبر الدوائر التلفزيونية المتاحة في قاعات تقاضي اللجان الضريبية، بالتعاون مع فروع هيئة الزكاة والضريبة والجمارك في كافة مناطق المملكة

رحلتك للتظلم أمام لجنة الفصل

التظلم والتبليغ ضد قرار الهيئة

تقديم دعوى تظلم ضد قرار الهيئة

تبادل المذكرات بين أطراف الدعوى

مواعيد الجلسات وانعقادها

استلام القرارات



الأمانة العامة للجان الزكوية والضريبية والجمركية
General Secretariat of Zakat, Tax and Customs Committees

التظلم والتبليغ ضد قرار الهيئة

للتظلم ضد قرارات هيئة الزكاة والضريبة والجمارك

إذا صدر القرار برفض
التظلم أو مر 90
يوماً دون البت فيه

فللمكلف خلال 30
يوماً من تاريخ إبلاغه
القيام بأي من الآتي:

60
يوماً

لرفع التظلم من تاريخ
إبلاغك بقرارات الهيئة

90
يوماً

من تقديم التظلم،
فترة البت من الهيئة
في التظلم

إقامة دعوى التظلم أمام
لجنة الفصل مباشرة

طلب إحالة الاعتراض إلى
اللجنة الداخلية بالهيئة
لغرض التسوية

سداد الضريبة المستحقة نظاماً

إذا كان موضوع التظلم يتعلق
بقرار خاص بالربط، فإن التظلم
لا يؤثر على التزام المكلف
بسداد مبلغ الضريبة المستحقة
نظاماً، غير المعترض عليه.

- في حال رفض المُكَلَّف قرار اللجنة الداخلية أو مضت المدة المحددة في قواعد التسوية دون الوصول إلى تسوية:
- يجوز التقدم بدعوى تظلم أمام لجنة الفصل خلال 30 يوماً من تاريخ إبلاغه بقرار اللجنة الداخلية أو من مضي المدة المحددة في قواعد التسوية من دون الوصول إلى تسوية
- لا تشمل الدعوى ما قد يكون تم التوصل في شأنه إلى تسوية مع اللجنة الداخلية

متى يصبح قرار الهيئة ذو حصانة؟

يُصبح قرار الهيئة محصناً وغير قابل للاعتراض عليه أمام أي جهة أخرى

في الحالات الآتية:

30/90

إذا لم يطلب إحالة اعتراضه إلى اللجنة الداخلية لغرض التسوية خلال 30 يوماً من تاريخ تبليغه من الهيئة برفض اعتراضه، أو مضى 90 يوماً دون أن تبت الهيئة فيه

تجاوز المدة الزمنية للاعتراض أمام الهيئة

60

إذا لم يعترض المكلف لدى الهيئة على القرار خلال 60 يوماً من تاريخ تبليغه

90

إذا لم يُقم المكلف دعوى التظلم أمام لجنة الفصل أو مضى 90 يوماً من تاريخ تقديم اعتراضه للهيئة على القرار دون البت فيه

تجاوز المدة الزمنية للتظلم أمام لجنة الفصل

تجاوز المدة الزمنية للتظلم بعد تبليغ قرار التسوية



أو إذا مضت المدة المحددة في قواعد التسوية من دون التوصل إلى تسوية

30

إذا لم يُقم المكلف دعوى التظلم أمام لجنة الفصل خلال 30 يوماً من تاريخ تبليغه بقرار اللجنة الداخلية في شأن التسوية

قبل البدء!

قائمة المتطلبات النظامية لرفع صحيفة دعوى في البوابة الإلكترونية للأمانة ضد قرار الهيئة

البيانات الأساسية

المدعي

- ✓ إذا كان شخصاً طبيعياً: الاسم الكامل ورقم الهوية.
- ✓ إذا كان شخصاً اعتبارياً: رقم السجل التجاري وعنوان المقر الرئيس أو الفرع المتعلقة به الدعوى.
- ✓ وسائل الاتصال الخاصة بالمدعي أو من يمثله بما فيها رقم الجوال.
- ✓ الاسم الكامل للوكيل أو الممثل النظامي ورقم هويته ومكاني إقامته وعمله.
- ✓ الرقم الضريبي أو المميز إن وجد.

المدعى عليه

- ✓ إذا كان شخصاً طبيعياً: الاسم الكامل ورقم هويته ومكان إقامته.
- ✓ إذا كان شخصاً اعتبارياً: رقم السجل التجاري وعنوان مقره الرئيس أو الفرع المتعلقة به الدعوى إن وجد.

موضوع الدعوى

- ✓ تاريخ تقديم صحيفة الدعوى.
- ✓ موضوع الدعوى وما يطلبه المدعي وأسانيده.

ملحقات

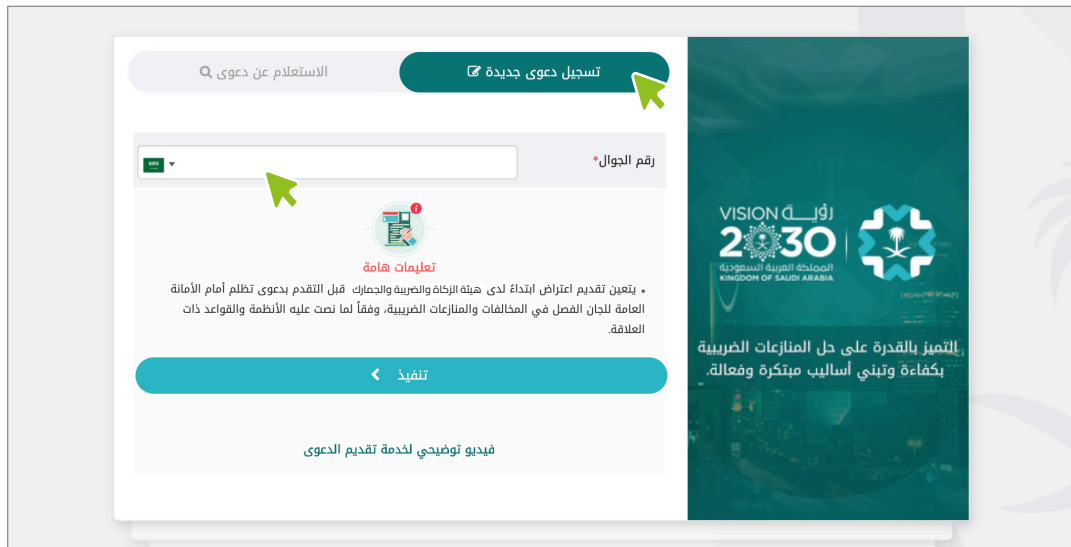
- ✓ تاريخ الإبلاغ بالقرار المعترض عليه وتاريخ الاعتراض ونتيجته بالنسبة إلى الدعوى المتعلقة بالتظلم من قرار الهيئة.
- ✓ تاريخ التبليغ بقرار اللجنة الداخلية المعنية ونتيجته وذلك بالنسبة للاعتراض المحال إليها إن وجد.

كيف تقدم دعوى تظلم ضد قرار الهيئة؟

01 الدخول على الموقع الإلكتروني للأمانة، واختيار الخدمات الإلكترونية



02 اختيار تسجيل دعوى جديدة 03 إدخال رقم الجوال للبدء بتقديم الدعوى



04 إدخال البيانات الأساسية

- مثل بيانات ومعلومات المدعي.

05 إضافة وكيل/ممثل نظامي إن وجد

- يمكنك إضافة وكيل/ممثل نظامي إن وجد او تخطي ذلك من خلال زر التالي.

06 إضافة بيانات الدعوى

- تعبئة بيانات الدعوى.
- إرفاق المستندات الإضافية.

07 إنهاء الطلب

- عن طريق الضغط على تقديم الدعوى.

إذا أردت إضافة أو استكمال مستندات ناقصة

01 الدخول للبوابة الإلكترونية للأمانة، واختيار الخدمات الإلكترونية



02 اختيار الاستعلام عن دعوى

تسجيل دعوى جديدة

الاستعلام عن دعوى

نوع المعرفة *

رقم المعرفة *

رقم الدعوى *

صفة المستعلم *

تنفيذ

رؤية 2030
الهيئة العامة للغمر والتجارة الإلكترونية
الجمهورية العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

في حل المنازعات الضريبية
أساليب مبتكرة وفعالة.

- تعبئة البيانات المطلوبة:
- نوع المعرفة (وفق ما تم اختياره أثناء تقديم الدعوى)
 - رقم المعرفة
 - رقم الدعوى
 - تحديد صفة المستعلم (مدعي / مدعى عليه)

03 التعرف على البيانات الناقصة

- اختر «إرفاق المستندات الناقصة» لإكمال المستندات المطلوبة



04 إرفاق المستندات

- لإضافة المستندات المطلوبة من خلال الضغط على علامة (+)



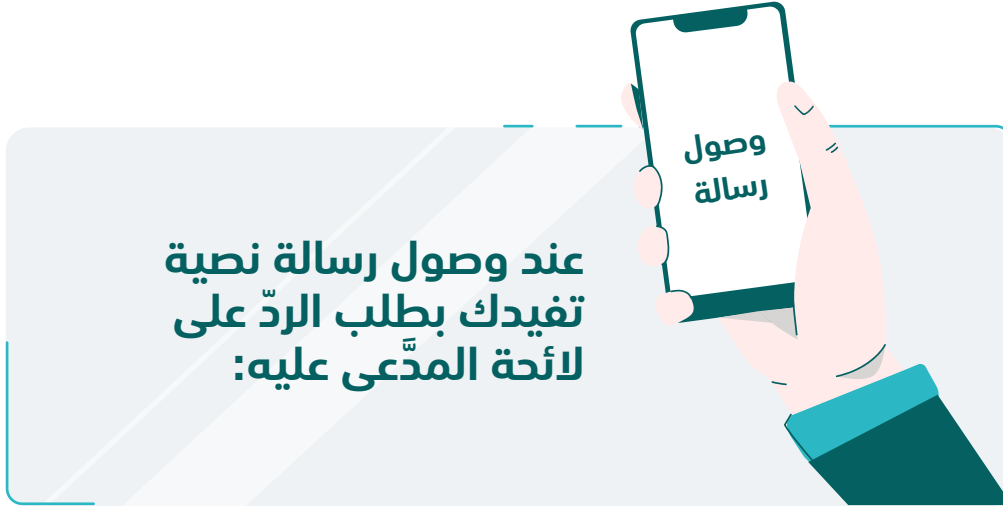
05 إرسال الطلب

- وستصلك رسالة بإتمام إرفاق المستندات



قيدت دعوى برقم X-XXXX-XXXX
وتاريخ XX/XX/XXXX الأمانة العامة
للجان الزكوية والضريبية و الجمركية
www.gstc.gov.sa 8001220000

تبادل المذكرات بين أطراف الدعوى



gstc.gov.sa

01 الدخول للبوابة الإلكترونية للأمانة،

واختيار الخدمات الإلكترونية

02 اختيار الاستعلام عن دعوى

تعبئة البيانات المطلوبة:

- نوع المعرف (وفق ما تم اختياره أثناء تقديم الدعوى)
- رقم المعرف
- رقم الدعوى
- تحديد صفة المستعلم (مدعي / مدعى عليه)

03 الاطلاع على ردّ المدّعى عليه:

• في حال الرغبة بالرد يكون ذلك خلال **10 أيام** من تاريخ استلام الرسالة النصية.

• تقديم الردّ بتعبئة الحقل المخصص لذلك وإرفاق المستندات الداعمة إن وجدت

• في حالة الرغبة بالاكْتفاء بما قُدّم مسبقاً، يتم الضغط على خيار "الاطلاع"

الاستعلام عن الدعوى

الإجراء الحالي : مطلوب رد المدعي

رد المدعي *

تم رد المدعي عليه

تتبع الحالة برقمها على المدعي شخصاً وموجوباً وفق المبررة التعهيدية المرفقة

المستندات المرتبطة من قبل المدعي عليه

#	رقم المستند المرتفق	حذف المستند	عرض
	لا يوجد بيانات		

إرفاق مستندات مع الرد

تقديم

#	رقم المستند المرتفق	حذف المستند	عرض
	لا يوجد بيانات		

تقديم

تاريخ إنشاء التعهيد

رقم الدعوى

حالة الدعوى

المدعى عليه

مرحلة الدعوى

الجزئيات المتنازعة

تقديم

إرسال

الاطلاع

الدعوى رقم X-XXXX-XXXX وتاريخ
XX/XX/XXXX لمقامة من المدعي/
XXX-XXX يرجى الدخول على بوابة
الخدمات الإلكترونية وتزويدنا بردكم
خلال 10 أيام عمل [https://](https://www.gstc.gov.sa)
www.gstc.gov.sa 8001220000

لتحديد موعد انعقاد الجلسات

01 الدخول للبوابة الإلكترونية للأمانة، واختيار الخدمات الإلكترونية

gstc.gov.sa

02 اختيار الاستعلام عن دعوى

- تعبئة بيانات المرفق، ورقم الدعوى، وتحديد صفة المستعلم

03 الاطلاع على بيانات الدعوى والتأكد منها

04 تحديد موعد الجلسة

- اختيار التاريخ من التقويم، بحسب المواعيد المتاحة لجدول جلسات اللجان

05 إرسال الطلب

- وستصلك رسالة نصية بتأكيد موعد الجلسة

ماذا سيحدث

عند انعقاد الجلسات للفصل في الدعوى؟

يجوز انعقاد جلسات
الدائرة بواسطة الوسائل
التقنية الحديثة الموفرة
من الأمانة العامة

تفصل الدائرة في
الدعوى خلال 60
يوماً من انعقاد
أول جلسة

إلا في الحالات
التي تستدعي
أكثر من ذلك
وفق تقديرها

تكتسب قرارات لجنة الفصل الصفة النهائية في الحالات الآتية:

اتفاق أطراف
الدعوى بالصلح
أمام الدائرة

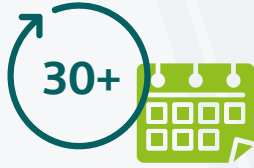
انقضاء المهلة المقررة
لاستئناف القرار من
دون أن يُستأنف

الدعوى التي لا
تزيد قيمتها على
50 ألف ريال

قرار اللجنة

متى سأستلمه وماذا يتضمن؟

موعد تسليم نسخة القرار



تمدد الدائرة هذا الموعد بحسب ما تراه في الحالات الاستثنائية على أن لا تتجاوز 30 يوماً أخرى



تحدد الدائرة موعداً لتسلم نسخة القرار لا يتجاوز 30 يوماً من تاريخ النطق به



تضمن الدائرة قرارها ما يفيد بأن طلب الاستئناف يكون خلال 30 يوماً من اليوم التالي لتاريخ الاستلام المحدد

تحديد موعد الاستئناف



يصبح القرار نهائياً وواجب النفاذ بعد انتهاء المدة المحددة للاستئناف في حال عدم تقديم الاعتراض

دخول القرار حيز التنفيذ

خطوات استلام القرار

01 الدخول للبوابة الإلكترونية للأمانة، واختيار الخدمات الإلكترونية



02 اختيار الاستعلام عن دعوى

- تعبئة بيانات المعرف، ورقم الدعوى، وتحديد صفة المستعلم

03 الاطلاع على بيانات القرار

- من خلال الضغط على طباعة القرار

غياب المدعي عن الجلسة وحالات شطب الدعوى



يُعد غائباً كل طرف لم يحضر خلال 30 دقيقة من موعد بدء الجلسة

إذا مددت الدائرة هذه الفترة عن 30 دقيقة، وحضر الطرف خلالها وقبل بدء الجلسة، فلا يُعد غائباً

إذا غاب المدعي عن أي جلسة ثبت تبليغه بموعد نظرها، دون تقديم عذر تقبله الدائرة

- تقوم الدائرة بالفصل في الدعوى إن كانت مهياً للفصل فيها
- إذا لم تكن الدعوى مهياً للفصل فيها؛ تشطبها الدائرة

~~شطب الدعوى~~

30 يوماً

عند مرور 30 يوماً من تاريخ شطب الدعوى ولم يطلب المدعي السير فيها أو لم يحضر أي جلسة بعد إعادة السير فيها، فتُعد الدعوى كأن لم تكن، ويجوز للمدعي إقامة دعوى تُقيد بقيد جديد، من دون إخلال بالمدة المحددة لسماع الدعوى

المعارضة والالتماس

المعارضة على
صدور قرار ابتدائي
حضوري/غيابي

طلب التماس
إعادة النظر

طلب المعارضة على قرار غيابي

لمن صدر ضده القرار



طلب المعارضة
بمذكرة وفقاً لإجراءات
رفع الدعوى



المعارضة لدى الدائرة التي
أصدرته خلال 30 يوماً من
التبليغ بالقرار



إذا لم يتقدم من
صدر ضده قرار غيابي
بالمعارضة خلال المدة
المقررة، عُد القرار نافذاً



يُنشر القرار الغيابي في
الصحف الرسمية أو المحلية
في حال تعذر تبليغ من صدر
ضده القرار خلال 30 يوماً



يُنظر لدفعه وردوده من
قبل الدائرة، لإعادة النظر
في قرارها أو إصدار قرار
بإنفاذ القرار السابق

هذه المدة تصدر الدائرة
قراراً بإنفاذ قرارها السابق



في حال حضوره يمكنه
وقف قرار التنفيذ،
ويمنح مدة 30 يوماً
لإعداد دفعه وردوده

خطوات المعارضة

01 الدخول للبوابة الإلكترونية للأمانة، واختيار الخدمات الإلكترونية

gstc.gov.sa

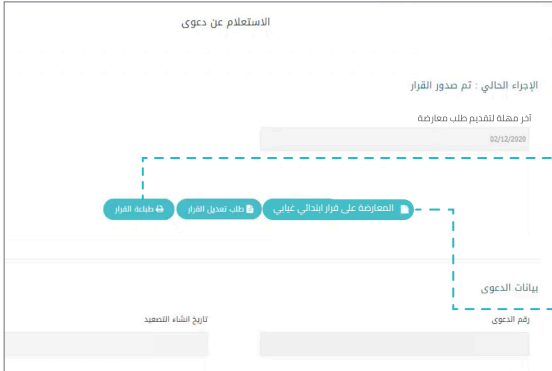


02 اختيار الاستعلام عن دعوى

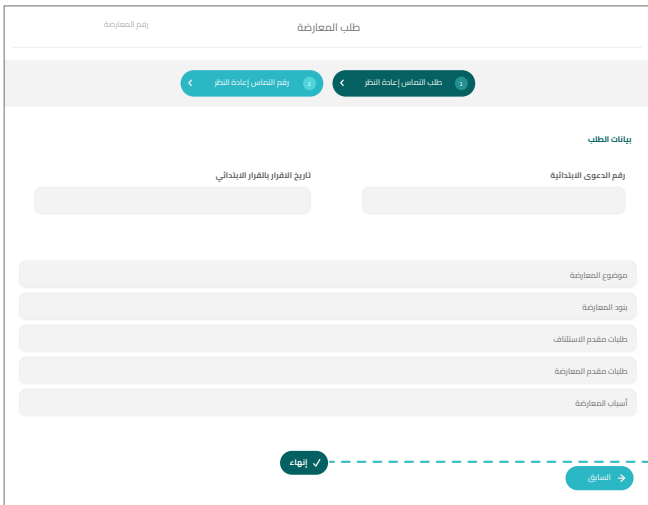
- تعبئة بيانات المعارف، ورقم الدعوى، وتحديد صفة المستعلم

03 الاطلاع على قرار لجنة الفصل

- من خلال الضغط على طباعة القرار



04 اختيار المعارضة على قرار ابتدائي غيابي



05 تقديم لائحة المعارضة

- استكمال البيانات المطلوبة

06 إنهاء الطلب

- استلام رسالة برقم المعارضة

التماس إعادة النظر

لجميع أطراف الدعوى



تنظر الدائرة مُصدرة القرار النهائي الملتمس ضده في الطلب وتفصل فيه



يتم الالتماس في القرارات النهائية الصادرة عن اللجان للحالات المنصوص عليها



يرفع الطلب بصحيفة موجهة إلى الدائرة مُصدرة القرار من خلال الأمانة العامة وفقاً لنموذج يُعد لهذا الغرض، متضمنة:



إذا وافق آخر يوم لأي إجراء منصوص عليه في القواعد عطلة رسمية فتمتد مدة الإجراء إلى أول يوم عمل يلي العطلة مباشرة

بيانات القرار المطلوب ✓

إعادة النظر فيه ✓

ملخص عن القرار

أسباب الطلب ✓

خطوات الالتماس

01 الدخول للبوابة الإلكترونية للأمانة، واختيار الخدمات الإلكترونية

gstc.gov.sa

The screenshot shows the GSTC website interface. At the top, there is a search bar labeled 'الاستعلام عن دعوى' (Query Case) with a magnifying glass icon. Below it, there are several input fields for 'نوع المعرفة' (Type of Knowledge), 'رقم المعرفة' (Knowledge Number), 'رقم الدعوى' (Case Number), and 'صفة المستعلم' (Applicant Status). A 'تقديم' (Submit) button is at the bottom. On the right, there is a banner for 'رؤية 2030' (Vision 2030) with the text 'في حل المنازعات الضريبية أساليب مبتكرة وفعالة' (In resolving tax disputes, innovative and effective methods).

02 اختيار الاستعلام عن دعوى

- تعبئة بيانات المعرفة، ورقم الدعوى، وتحديد صفة المستعلم

The screenshot shows the 'الاستعلام عن دعوى' (Query Case) page. It displays the 'الإجراء التالي: تم صدور القرار' (Next Step: Decision Issued) and 'أدر مهلة للتحريم طلب التماس إعادة النظر' (Set a deadline for the request for reconsideration) section. There are buttons for 'طلب إعادة النظر' (Request for Reconsideration), 'طلب تعديل القرار' (Request for Decision Modification), and 'طباعة القرار' (Print Decision). Below, there are fields for 'بيانات الدعوى' (Case Data) and 'تاريخ الشئ النهائي' (Final Decision Date).

03 الاطلاع على قرار لجنة الفصل

- من خلال الضغط على طباعة القرار

04 اختيار التماس إعادة النظر

The screenshot shows the 'طلب التماس إعادة النظر' (Request for Reconsideration) page. It features a 'بيانات الطلب' (Request Data) section with fields for 'رقم الدعوى الابتدائية' (Primary Case Number), 'موضوع التماس إعادة النظر' (Subject of Reconsideration), 'تاريخ تقديم التماس إعادة النظر' (Date of Reconsideration Request), 'أسباب التماس إعادة النظر' (Reasons for Reconsideration), and 'المرفقات' (Attachments). There are buttons for 'طلب التماس إعادة النظر' (Request for Reconsideration) and 'تقديم' (Submit).

05 تقديم لائحة المعارضة

- استكمال البيانات المطلوبة

06 إنهاء الطلب

- استلام رسالة برقم المعارضة

تساعدك هذه القائمة

على معرفة المعاني المتعلقة بالمصطلحات الواردة في هذا الدليل

قواعد عمل لجان الفصل في المخالفات والمنازعات الضريبية	القواعد
هيئة الزكاة والضريبة والجمارك	الهيئة
لجنة الفصل في المخالفات والمنازعات الضريبية	لجنة الفصل
اللجنة الاستئنافية للمخالفات والمنازعات الضريبية	اللجنة الاستئنافية
لجنة الفصل واللجنة الاستئنافية	اللجنتان
أي دائرة من دوائر اللجنتين	الدائرة
عضو أي دائرة، ويشمل ذلك رئيس الدائرة	العضو
اللجنة الداخلية المعنية في الهيئة لتسوية الخلافات التي تنشأ بينها وبين المكلفين على الربوط الزكوية والضريبية	اللجنة الداخلية
الشخص الخاضع للضريبة بمقتضى الأنظمة الضريبية	المكلف
تشمل أنظمة ضرائب: الدخل، القيمة المضافة، والسلع الانتقائية، وغيرها من الأنظمة الضريبية	الأنظمة الضريبية
اليوم التقويمي بما في ذلك أيام العطل الرسمية للدولة	اليوم
قواعد تسوية الخلافات الزكوية والضريبية	قواعد التسوية



الأمانة العامة للجان الزكوية والضريبية والجمركية
General Secretariat of Zakat, Tax and Customs Committees

نُيسّر لكم الرحلة